

(第1号様式)

年 月 日

平成 年度ぎふ林業新規担い手支援
〔トライアル雇用に対する支援〕事業（変更）計画（実績）書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

| | |
|------|---|
| 事業体名 | |
| 住所 | 印 |
| 代表者名 | |
| 連絡先 | |
| 担当者名 | |

1 研修生名簿

| 研修生氏名 | 雇用年月日 | | 備考 |
|-------|-------|-----|----|
| | 開始日 | 終了日 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2 研修計画（実績）

| 研修生氏名 | 指導者責任者氏名 | 研修内容 | 研修日数 |
|-------|----------|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

3 助成金計画（実績）

| 研修生氏名 | 指導者氏名 | 研修日数 | 単価 | 金額 |
|-------|-------|------|----|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

4 添付書類

(1) 計画書には次の書類を添付すること

①雇用契約書の写し

(1) 実績書には次の書類を添付すること

①研修生及び指導者の日報

②研修の内容がわかる写真

③口座振込依頼書

(第2号様式)

年 月 日

平成 年度ぎふ林業新規担い手支援
〔新規就業者に対する就業支援金の給付〕事業(変更)計画(実績)書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

| | |
|------|---|
| 事業体名 | |
| 住所 | 印 |
| 代表者名 | |
| 連絡先 | |
| 担当者名 | |

1 新規就業者名

| 新規就業者氏名 | 雇用年月日 | 現在の業務内容 将来の育成目標等 |
|---------|-------|---------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

2 備品等購入計画(実績)

| 新規就業者氏名 | 助成対象物品名 | 金額 |
|---------|---------|----|
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | | |

3 添付書類

(1) 実績書には次の書類を添付すること

- ①雇用契約書の写し
- ②購入物品について、領収書の写し
- ③口座振込依頼書

4 返還に関する誓約

助成金を受領した日から2年以内に、対象となった新規就業者が退職した場合、県が実施する林業労働力調査において対象者の報告がなかった場合には、助成金を返還します。

5 状況報告書の提出

助成金を受領した日から2年間、毎年7月及び1月末までに、別記第2号様式の2により、現在の就業状況を報告します。

(第2号様式の2)

年 月 日

ぎふ林業新規担い手支援〔新規就業者に対する就業支援金の給付〕事業に関する状況報告書
(年目：1～6月、7～12月)

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

| | |
|------|---|
| 事業体名 | |
| 住所 | |
| 代表者名 | 印 |
| 連絡先 | |
| 担当者名 | |

1 助成の概要

| 項目 | 内容 | 備考 |
|--------|----|----|
| 受給した年度 | | |
| 受給の対象者 | | |
| 助成金の額 | | |

2 現在の状況

| 項目 | 内容 | 備考 |
|----------|----|----|
| 担当している業務 | | |
| 今後の目標等 | | |
| その他 | | |

(第3号様式)

年 月 日

平成 年度ぎふ林業新規担い手支援
〔労働環境整備に対する支援〕事業（変更）計画（実績）書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

| | |
|------|---|
| 事業体名 | |
| 住所 | 印 |
| 代表者名 | |
| 連絡先 | |
| 担当者名 | |

1 労働環境整備のために購入またはレンタルをした物品

| 物品名 | 使用場所 | 金額 |
|-----|------|----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | | |

2 添付書類

(1) 計画書には次の書類を添付すること

- ①見積書の写し
- ②設置予定場所の写真

(2) 実績書には次の書類を添付すること

- ①納品書の写し
- ②領収書の写し
- ③設置後の写真（設置予定場所を計画時から変更する場合は設置前の写真も添付すること）
- ④口座振込依頼書

(第4号様式)

年 月 日

平成 年度ぎふ林業新規担い手支援
〔安全講習等受講に対する支援〕事業（変更）計画（実績）書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

| | |
|------|---|
| 事業体名 | |
| 住所 | 印 |
| 代表者名 | |
| 連絡先 | |
| 担当者名 | |

1 受講者氏名

| 受講者氏名 | 採用年月 | 現在の業務内容 将来の育成目標等 |
|-------|------|---------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

2 安全講習等の内容

| 受講者氏名 | 講習等の名称 | 受講日 | 金額 |
|-------|--------|-----|----|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

3 添付書類

(1) 実績書には次の書類を添付すること

- ①講習の案内（内容、日程、金額がわかるもの）の写し
- ②講習を修了したことがわかる書類（修了証の写し等）の写し
- ③口座振込依頼書

(第5号様式)

年 月 日

平成 年度ぎふ林業新規担い手支援
〔新規事業体に対する自立支援金の給付〕事業（変更）計画（実績）書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

| | |
|------|---|
| 事業体名 | |
| 住所 | |
| 代表者名 | 印 |
| 連絡先 | |
| 担当者名 | |

1 代表者氏名

| 代表者氏名 | 設立年月日 | 備考 |
|-------|-------|----|
| | | |

2 助成金計画（実績）

| 助成月数 | 単価 | 金額 |
|------|----|----|
| | | |
| 計 | | |

3 添付書類

(1) 計画書には次の書類を添付すること

- ①会社の設立日がわかる書類（登記事項証明書、認定事業体による証明等）の写し
- ②第6号様式
- ③助成期間中の事業内容がわかる書類の写し
(作業種、面積、生産量、収支を図表等で明らかにしたもの)

(2) 実績書には次の書類を添付すること

- ①助成期間中の事業実績内容がわかる書類の写し
(作業種、面積、生産量、収支を図表等で明らかにしたもの)
- ②口座振込依頼書

4 返還に関する誓約

助成金を受領した日から3年以内に廃業した場合、県が実施する林業労働力調査等の報告をしなかった場合には、助成金を返還します。

5 状況報告書の提出

助成金を受領した日から3年間、毎年7月及び1月末までに、別記第5号様式の2により、現在の就業状況を報告します。

(第5号様式の2)

年 月 日

ぎふ林業新規担い手支援〔新規事業体に対する自立支援金の給付〕事業に関する状況報告書
(年目：1～6月、7～12月)

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

| | |
|------|---|
| 事業体名 | |
| 住所 | 印 |
| 代表者名 | |
| 連絡先 | |
| 担当者名 | |

1 助成の概要

| 項目 | 内容 | 備考 |
|--------|----|----|
| 受給した年度 | | |
| 受給した月数 | | |
| 助成金の額 | | |

2 現在の状況

| 項目 | 内容 | 備考 |
|--------------------|----|----|
| 取組んでいる 業務の内容(*) | | |
| 今後の目標等 | | |
| その他 | | |

*取組んでいる業務の内容は、作業種、面積、生産量等を記載すること

(第6号様式)

年 月 日

〔新規事業体に対する自立支援金の給付〕に関する誓約書

私 _____ (以下「甲」という。)は、 _____ (以下「乙」という。)の連帯保証人として、乙の事業計画の助言、指導をするとともに、乙の債務を連帯して保証します。

*連帯保証人は、国内在住で暴力団員及びその関係者ではなく、生計を別にする成年の者とする。

| | |
|-------|-------|
| 連帯保証人 | 住所 |
| | 氏名 |
| | 連絡先 |
| | 乙との関係 |

(第7号様式)

年 月 日

平成 年度ぎふ林業新規担い手支援
〔林業機械レンタル費に対する支援〕事業（変更）計画（実績）書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

| | |
|------|---|
| 事業体名 | |
| 住所 | |
| 代表者名 | 印 |
| 連絡先 | |
| 担当者名 | |

1 代表者氏名

| 代表者氏名 | 設立年月日 | 備考 |
|-------|-------|----|
| | | |

2 高性能林業機械レンタルの計画（実績）

| 機械名 | 経費 | 金額 |
|-----|-------|----|
| | レンタル費 | |
| | 補償費 | |
| | 運搬費 | |
| | 設置費 | |
| 計 | | |

3 添付書類

(1) 計画書には次の書類を添付すること

①見積書の写し

(2) 実績書には次の書類を添付すること

①機械の使用及び金額がわかる書類（契約内容及び支払内容がわかる書類）の写し

②現場において機械を使用している写真

③助成期間中及び今後3年間の事業内容がわかる書類の写し

（作業種、面積、生産量、収支を図表等で明らかにしたもの）

④口座振込依頼書

(第8号様式)

年 月 日

平成 年度ぎふ林業新規担い手支援
〔森林技術者の雇用の安定化に対する支援〕事業（変更）計画（実績）書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

| | |
|------|---|
| 事業体名 | |
| 住所 | 印 |
| 代表者名 | |
| 連絡先 | |
| 担当者名 | |

1 森林技術者数

| 雇用する森林技術者数 | 当該事業の該当者数 | 備考 |
|------------|-----------|----|
| | | |

2 業務連携先

| 連携する事業体名 | 連携先業務エリア | 連携先事務所までの距離 |
|----------|----------|-------------|
| | | |

3 助成金計画（実績）

| 森林技術者氏名 | 連携期間 | 日数 | 単価 | 金額 |
|---------|------|----|----|----|
| | ～ | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 計 | | | | |

4 添付書類

(1) 実績書には次の書類を添付すること

- ①業務連携協定書の写し
- ②対象森林技術者の日報の写し
- ③口座振込依頼書

(第9号様式)

年 月 日

口座振込依頼書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

| | |
|---------------------------|---|
| 事業体名 | |
| 住所 代表者名 連絡先 担当者名 | 印 |

ぎふ林業新規担い手支援事業に係る助成金については、下記の指定口座へ振り込み願います。

記

| | | | | | | | | | |
|--------|--------------------------|----------|--|--|--|--|--|--|--|
| 金融機関 | 銀行 農協 信用金庫 信用組合 | 支店名 | | | | | | | |
| | (支店番号) | | | | | | | | |
| 預金種別 | 普通 ・ 当座 | 口座 番号 | | | | | | | |
| (フリガナ) | | | | | | | | | |
| 口座名義人 | | | | | | | | | |

口座番号等の確認できる預金通帳の写しを添付すること。

(第10号様式)

確認調書

| メニュー | 確認項目 | 判定 | 備考 |
|--------------------|--|------|----|
| 全体 | 事業実施主体は、林業労働力調査への報告実績がある | 適・不適 | |
| トライアル雇用に対する支援 | 実績書に必要事項が記載されている | 適・不適 | |
| | 必要な書類が添付されている | 適・不適 | |
| | 実績書の記載内容は、日報の写しと一致している | 適・不適 | |
| | 研修の内容がわかる写真において、現場で指導者と研修生が確認できる | 適・不適 | |
| 新規就業者に対する就業支援金の給付 | 実績書に必要事項が記載されている | 適・不適 | |
| | 必要な書類が添付されている | 適・不適 | |
| | 雇用契約書の写しにおいて、採用から2年未満であることが確認できる | 適・不適 | |
| | 実績書の記載内容は、助成対象物品に該当しており、領収書の写しにより確認できる。 | 適・不適 | |
| 労働環境整備に対する支援 | 実績書に必要事項が記載されている | 適・不適 | |
| | 必要な書類が添付されている | 適・不適 | |
| | 実績書の記載内容は、助成対象に該当しており、納品書及び領収書の写しにより確認できる | 適・不適 | |
| | 設置後の写真において、設置前の写真との比較から新たに設置したことを確認できる | 適・不適 | |
| 安全講習等受講に対する支援 | 実績書に必要事項が記載されている | 適・不適 | |
| | 必要な書類が添付されている | 適・不適 | |
| | 実績書の記載内容は、助成対象の講習に該当しており、講習の案内と終了証等の写しにより確認できる | 適・不適 | |
| 新規事業体に対する自立支援金の給付 | 実績書に必要事項が記載されている | 適・不適 | |
| | 必要な書類が添付されている | 適・不適 | |
| | 実績書の記載内容は、助成期間中の事業実績があることが確認できる | 適・不適 | |
| 林業機械レンタル費に対する支援 | 実績書に必要事項が記載されている | 適・不適 | |
| | 必要な書類が添付されている | 適・不適 | |
| | 実績書の記載内容は、助成対象の機械に該当しており、契約内容や写真により確認できる | 適・不適 | |
| | 助成期間中の使用実績があることが確認できる | 適・不適 | |
| 森林技術者の雇用の安定化に対する支援 | 実績書に必要事項が記載されている | 適・不適 | |
| | 必要な書類が添付されている | 適・不適 | |
| | 実績書の記載内容は、業務連携協定書と日報の内容により確認できる | 適・不適 | |

確認年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

確認結果 _____

確認者 _____ 印

(第 1 1 号様式)

年 月 日

林業労働力調査に関する照会
(平成 年度ぎふ林業新規担い手支援事業関係)

岐阜県林政部長 様
(恵みの森づくり推進課)

岐阜県美濃市生櫛 1 6 1 2 番地 2
公益社団法人岐阜県森林公社 理事長

標記のことについて、事業を実施するにあたり、下記の事業体が林業労働力調査への報告実績があるか照会します。

記

1 事業体名

| 事業体名 | 助成する区分及びメニュー | 備考 |
|------|--------------|----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

(第12号様式)

年 月 日

林業労働力調査に関する照会
(平成 年度ぎふ林業新規担い手支援事業関係)

岐阜県林政部長 様
(恵みの森づくり推進課)

岐阜県美濃市生櫛1612番地2
公益社団法人岐阜県森林公社 理事長

標記のことについて、年度に助成金を給付した下記の事業について、助成対象となった林業事業体から林業労働力調査へ報告があるか照会します。

記

1 助成の概要

| 項目 | 内容 | 備考 |
|------------|----|----|
| 受給した年度 | | |
| 助成した事業メニュー | | |
| 助成の内容 | | |
| 助成金の額 | | |

2 事業体名

(1) 新規就業者に対する就業支援金の給付

| 事業体名 | 新規就業者名 | 助成年度 |
|------|--------|------|
| | | |
| | | |
| | | |

(2) 新規事業体に対する自立支援金の給付

| 事業体名 | 助成年度 |
|------|------|
| | |
| | |