

年度ぎふ林業新規担い手支援
〔トライアル雇用に対する支援〕事業（要望）実績書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

事業体名	
住所	印
代表者名	
連絡先	
担当者名	

1 研修生名簿

研修生氏名	雇用年月日		備考
	開始日	終了日	

2 研修計画（実績）

研修生氏名	指導者責任者氏名	研修内容	研修日数

3 助成金計画（実績）

研修生氏名	指導者氏名	研修日数	単価（円）	金額（円）

4 添付書類

実績書には次の書類を添付すること

- ①雇用契約書の写し
- ②研修生及び指導者の日報
- ③研修の内容がわかる写真
- ④口座振込依頼書

年度ぎふ林業新規担い手支援
 〔新規就業者に対する就業支援金の給付〕事業（要望）実績書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

事業体名	
住所	印
代表者名	
連絡先	
担当者名	

1 新規就業者名

新規就業者氏名	雇用年月日	現在の業務内容
		将来の育成目標等

2 備品等購入計画（実績）

新規就業者氏名	助成対象物品名	金額（税抜：円）
計		

3 添付書類

（1）実績書には次の書類を添付すること

- ①雇用契約書の写し
- ②購入物品の内容及び支出実績が分かる書類（納品書・領収書等）の写し
- ③口座振込依頼書

ぎふ林業新規担い手支援〔新規就業者に対する就業支援金の給付〕事業
に関する状況報告書（ 年目：1～6月、7～12月）

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

事業体名	
住所	印
代表者名	
連絡先	
担当者名	

1 助成の概要

項目	内容	備考
受給した年度	平成30年度	
受給の対象者		
助成金の額		

2 現在の状況

項目	内容	備考
担当している業務		
今後の目標等		
その他		

年度ぎふ林業新規担い手支援
〔労働環境整備に対する支援〕事業（要望）実績書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

事業体名	
住所	
代表者名	印
連絡先	
担当者名	

1 労働環境整備のために購入またはレンタルをした物品

物品名	使用場所	金額（税抜：円）
計		

2 添付書類

実績書には次の書類を添付すること

- ①購入/レンタル物品の内容及び支出実績が分かる書類（納品書・領収書等）の写し
- ②設置前後の写真
- ③口座振込依頼書

年度ぎふ林業新規担い手支援
〔安全講習等受講に対する支援〕事業（要望）実績書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

事業体名	
住所 代表者名 連絡先 担当者名	印

1 受講者氏名

受講者氏名	採用年月	現在の業務内容 将来の育成目標等

2 安全講習等の内容

受講者氏名	講習等の名称	受講日	金額（税抜：円）

3 添付書類

実績書には次の書類を添付すること

- ①講習の案内（内容、日程、金額がわかるもの）の写し
- ②講習を修了したことがわかる書類（修了証の写し等）の写し
- ③口座振込依頼書

年度ぎふ林業新規担い手支援
〔新規事業体に対する自立支援金の給付〕事業（要望）実績書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

事業体名	
住所	印
代表者名	
連絡先	
担当者名	

1 代表者氏名

代表者氏名	設立年月日	備考

2 助成金計画（実績）

助成月数	単価	金額（円）
計		

3 添付書類

実績書には次の書類を添付すること

- ①会社の設立日がわかる書類（登記事項証明書、認定事業体による証明等）の写し
- ②助成期間中の事業内容（作業種・事業量）がわかる書類の写し
- ③口座振込依頼書

ぎふ林業新規担い手支援〔新規事業体に対する自立支援金の給付〕事業
に関する状況報告書（ 年目：1～6月、7～12月）

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

事業体名	
住所 代表者名 連絡先 担当者名	印

1 助成の概要

項目	内容	備考
受給した年度	平成30年度	
受給した月数		
助成金の額		

2 現在の状況

項目	内容	備考
取組んでいる業務の内容(※)		
今後の目標等		
その他		

※取組んでいる業務の内容は、作業種、面積、生産量等を記載すること

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

事業体名
住所
代表者名

印

〇〇年度ぎふ林業新規担い手支援事業 [新規事業体に対する 自立支援金の給付] における
新規事業体の証明について

〇〇年度ぎふ林業新規担い手支援 [新規事業体に対する自立支援金の給付] 事業において、下
記の事業体が新規事業体に該当することを証明します。

記

1 新規事業体 住所
事業体名
代表者名

2 設立年月日 年 月 日

第5号様式 参考様式2 (第6関係)

〇〇年度ぎふ林業新規担い手支援〔新規事業者に対する自立支援金の給付〕事業 事業計画書/実績書

実施月	事業体名			助成期間			〇年〇月～〇年〇月
	〇月	〇月	〇月	〇月	〇月	〇月	計
事業箇所	〇〇市〇〇地内	〇〇市〇〇地内	〇〇市〇〇地内	〇〇市△△地内	〇〇市△△地内	〇〇市◆◆地内	
作業種	搬出間伐	搬出間伐	保育間伐	搬出間伐	搬出間伐	搬出間伐	
面積 (ha)							
木材生産量 (m3)							
事業収入見込 (千円)							
事業支出見込 (千円)							
収支見込 (千円)							

※実施月は自立支援金を給付を受ける6ヶ月の期間

年度ぎふ林業新規担い手支援
〔林業機械レンタル費に対する支援〕事業（要望）実績書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

事業体名	
住所	印
代表者名	
連絡先	
担当者名	

1 代表者氏名

代表者氏名	設立年月日	備考

2 高性能林業機械レンタルの計画（実績）

機械名	経費	金額（税抜：円）
	レンタル費	
	補償費	
	運搬費	
	設置費	
計		

3 添付書類

実績書には次の書類を添付すること

- ①会社の設立日がわかる書類（登記事項証明書、認定事業者による証明等）の写し
- ②契約内容及び支払内容がわかる書類（契約書・請求書等）の写し
- ③現場において機械を使用している写真
- ④助成期間中の事業内容（作業種・事業量）がわかる書類の写し
- ⑤口座振込依頼書

年 月 日

年度ぎふ林業新規担い手支援
〔森林技術者の雇用の安定化に対する支援〕事業（要望）実績書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

事業体名	
住所	印
代表者名	
連絡先	
担当者名	

1 森林技術者数

雇用する森林技術者数	当該事業の該当者数	備考

2 業務連携先

連携する事業体名	連携先業務エリア	連携先事務所までの距離

3 助成金計画（実績）

森林技術者氏名	連携期間	日数	単価（円）	金額（円）
	～			
計				

4 添付書類

（1）実績書には次の書類を添付すること

- ①業務連携協定書の写し
- ②対象森林技術者の日報の写し
- ③口座振込依頼書

森林整備事業に関する業務連携協定書

株式会社〇〇〇〇（以下「甲」という）と、〇〇森林組合（以下「乙」という）とは、次のとおり森林整備事業に関する業務連携協定を締結する。

第1条（目的）

本協定は、岐阜県内における民有林の森林整備事業を推進するために、甲及び乙がそれぞれ誠意を持って協力することを目的とする。

第2条（連携の内容、方法及び役割）

本協定により連携する業務の範囲は、岐阜県内における民有林の森林整備事業とする。

- 2 甲と乙は、岐阜県内における民有林の森林整備事業を推進するため、相互の業務内容等について適宜情報共有するとともに、相互の必要に応じて請負契約を行うなどにより、緊密に業務連携を図る。
- 3 本協定は、甲又は乙が、他の事業者と同様の業務連携協定を締結することを妨げない。

第3条（労働力確保に関する取組みへの協力）

甲及び乙は、森のジョブステーションぎふ（岐阜県林業労働力確保支援センター）が行う事業及び調査等に積極的に協力する。

第4条（期間）

この協定の有効期間は、締結の日から1年間とする。（or平成〇年〇月〇日から平成〇年〇月〇日までとする。）ただし、有効期間満了にあたり、双方より延期について異議の申し出が無いときには、期間を1年間更新したものとみなす。

- 2 甲及び乙のいずれかが本協定の破棄を申し出たときには、破棄することができる。ただし、2カ月前に通知しなければならないものとする。

第5条（疑義の決定）

本協定に疑義があるとき又はこの協定に定めのない事項については、甲、乙協議のうえ、別に定める。

本協定を証するため、協定書2通を作成し、当事者記名押印のうえ、各自1通を保有する。

* 3者連携となる場合は、甲、乙、丙の3者協定とする。

平成〇〇年〇〇月〇〇日

甲	株式会社〇〇〇〇	
	代表取締役 〇〇〇〇	印
乙	〇〇森林組合	
	代表理事組合長 〇〇〇〇	印

口座振込依頼書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

事業体名	
住所	印
代表者名	
連絡先	
担当者名	

ぎふ林業新規担い手支援事業に係る助成金については、下記の指定口座へ振り込み願います。

記

金融機関		銀行	支店名								
		農協									
		信用金庫									
		信用組合									
		(支店番号)									
預金種別	普通	当座	口座番号								
(フリガナ)											
口座名義人											

口座番号等の確認できる預金通帳の写しを添付すること。

前回までに本書を提出済みの場合は、提出を省略できる(口座に変更がある場合を除く)。

第9号様式（第7関係）

事業実施主体

メニュー	確認項目	判定	備考
全体	事業実施主体は、林業労働力調査への報告実績がある	適・不適	
トライアル雇用に対する支援	実績書に必要事項が記載されている	適・不適	
	必要な書類が添付されている	適・不適	
	実績書の記載内容は、日報の写しと一致している	適・不適	
	研修の内容がわかる写真において、現場で指導者と研修生が確認できる	適・不適	
新規就業者に対する就業支援金の給付	実績書に必要事項が記載されている	適・不適	
	必要な書類が添付されている	適・不適	
	雇用契約書の写しにおいて、採用から2年未満であることが確認できる	適・不適	
	実績書の記載内容は、助成対象物品に該当しており、領収書の写しにより確認できる。	適・不適	
労働環境整備に対する支援	実績書に必要事項が記載されている	適・不適	
	必要な書類が添付されている	適・不適	
	実績書の記載内容は、助成対象に該当しており、納品書及び領収書の写しにより確認できる	適・不適	
	設置後の写真において、設置前の写真との比較から新たに設置したことを確認できる	適・不適	
安全講習等受講に対する支援	実績書に必要事項が記載されている	適・不適	
	必要な書類が添付されている	適・不適	
	実績書の記載内容は、助成対象の講習に該当しており、講習の案内と終了証等の写しにより確認できる	適・不適	
新規事業体に対する自立支援金の給付	実績書に必要事項が記載されている	適・不適	
	必要な書類が添付されている	適・不適	
	実績書の記載内容は、助成期間中の事業実績があることが確認できる	適・不適	
林業機械レンタル費に対する支援	実績書に必要事項が記載されている	適・不適	
	必要な書類が添付されている	適・不適	
	実績書の記載内容は、助成対象の機械に該当しており、契約内容や写真により確認できる	適・不適	
	助成期間中の使用実績があることが確認できる	適・不適	
森林技術者の雇用の安定化に対する支援	実績書に必要事項が記載されている	適・不適	
	必要な書類が添付されている	適・不適	
	実績書の記載内容は、業務連携協定書と日報の内容により確認できる	適・不適	

確認年月日 年 月 日

確認結果

確認者

印

林業労働力調査に関する照会
（年度ぎふ林業新規担い手支援事業関係）

岐阜県林政部長 様
（恵みの森づくり推進課）

岐阜県美濃市生櫛1612番地2
公益社団法人岐阜県森林公社 理事長

標記のことについて、事業を実施するにあたり、下記の事業体が林業労働力調査への報告実績があるか照会します。

記

1 事業体名

事業体名	助成する区分及びメニュー	備考

林業労働力調査に関する照会
 （平成 3 0 年度ぎふ林業新規担い手支援事業関係）

岐阜県林政部長 様
 （恵みの森づくり推進課）

岐阜県美濃市生櫛 1 6 1 2 番地 2
 公益社団法人岐阜県森林公社 理事長

標記のことについて、平成 3 0 年度に助成金を給付した下記の事業について、助成対象となった林業事業体から林業労働力調査へ報告があるか照会します。

記

1 助成の概要

項目	内容	備考
受給した年度	平成 3 0 年度	
助成した事業メニュー	新規就業者に対する就業支援金の給付 新規事業体に対する自立支援金の給付	
助成の内容		
助成金の額		

2 事業体名

（1）新規就業者に対する就業支援金の給付

事業体名	新規就業者名	助成年度

（2）新規事業体に対する自立支援金の給付

事業体名	助成年度